comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

PO APPALTI DI BENI E SERVIZI

REG. DET. DIR. N. 1170 / 2021

Prot. corr. 24/3-9/18 (218) - (1524)

OGGETTO: Adesione a convenzione Consip n. 26 per il noleggio di apparecchiature multifunzione - Lotto 2 CIG 65109638A2 (CIG derivato 70913173E9) per il periodo di 60 mesi. Richiesta di spostamento macchina V977710859 da Palazzo Carciotti via Genova 6 (2° piano) a palazzo di via del Teatro Romano 7 (4° piano). Spesa complessiva di euro 305,00 IVA inclusa

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 1304 dd. 14.06.2017 esecutiva il 20.06.2017 si è aderito, ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge n. 448/2001, alla convenzione Consip denominata "apparecchiature multifunzione 26 – noleggio lotto 2 – multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni - CIG 65109638A2 (CIG derivato 70913173E9) per il noleggio di n. 118 macchine multifunzione con stampa bianco/nero per il periodo di 60 mesi a partire dal 01.10.2017;

vista la richiesta dd. 18.01.2021 del collega Fabi del Servizio Risorse Umane con la quale si manifesta la necessità di spostare la macchina con matricola V977710859 da Palazzo Carciotti via Genova 6 (2° piano, stanza 290) a palazzo di via del Teatro Romano 7 (4° piano);

rilevato che il servizio di spostamento deve essere eseguito dalla ditta fornitrice della macchina a noleggio che si assume la responsabilità di eventuali danni procurati all'apparecchiatura in fase di spostamento;

appurato che il costo del servizio di spostamento non è compreso nel canone di noleggio corrisposto e che pertanto non è stato previsto negli impegni già assunti con la suddetta determinazione dirigenziale;

visto il preventivo di spesa n. 7410006238 di data 18.01.2021 di euro 305,00 (trecentocinque/00) IVA inclusa per il servizio in argomento inviato dalla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. (conservato agli atti);

rilevato che, essendo la spesa straordinaria e non prevedibile, viene impegnata sul capitolo 14630 "Utilizzo beni di terzi per il Servizio Risorse Umane a cura dell'Economato";

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel:	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa	Tel: 040 675 4535	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel:	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che con deliberazione consiliare n. 8 del 31 marzo 2021 dichiarata immediatamente eseguibile e' stato approvato il Bilancio di previsione 2021-2023 nonché il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 5/2017 dd. 02.08.2017 della Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale, riguardante il conferimento dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa Appalti di Beni e Servizi a decorrere dal 01.08.2017, con competenza all'adozione di atti espressivi della volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

preso atto che, con deliberazione giuntale n. 664 dd. 18.12.2017, sono state approvate le modifiche alla macrostruttura e ad alcune Posizioni Organizzative di cui alla deliberazione giuntale n. 308/2017 e che pertanto a decorrere dal 01.01.2018, la P.O. Appalti di Beni e Servizi è incardinata nell'Area Servizi Generali – Servizio Appalti e Contratti;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

visto il comma 12 dell'art. 106 del D. Lgs. 50 dd. 18.04.2016;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare il preventivo di spesa n. 7410006238 di data 18.01.2021 di euro 305,00 inviato dalla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. per il servizio di spostamento della macchina con matricola V977710859 da Palazzo Carciotti via Genova 6 (2°piano, stanza 290) a palazzo di via del Teatro Romano 7 (4° piano);

2. di impegnare la spesa complessiva di euro 305,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00014630	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE A CURA DELL'ECONOMATO	02112	U.1.03.02.07.999	00001	04226	N	305,00	2021:305,00

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilita' 2016);

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2021 per euro 305,00;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel:	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa	Tel: 040 675 4535	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel:	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2021 – euro 305,00 IVA inclusa;

6. di provvedere alla liquidazione delle fatture regolari e conformi al preventivo ricevuto ed accettato.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Francesca Benes

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel:	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa	Tel: 040 675 4535	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel:	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BENES FRANCESCA
CODICE FISCALE: BNSFNC76S42F356Y
DATA FIRMA: 14/05/2021 11:08:47
IMPRONTA: 2C7353D3559BD084E9FC81B23EFACF866F9330FE3660AEEF1662EF9AB4F68176
6F9330FE3660AEEF1662EF9AB4F6817642EFEE0E46277E9DA67334A3EB7AD1C3
42EFEE0E46277E9DA67334A3EB7AD1C3E99D2008DC4AE5D5144C4D112AD54BA6
E99D2008DC4AE5D5144C4D112AD54BA6C2EE8D6CF2E7B6EB22D4B869CAE8721D